

Effektive Teamarbeit

Kommunikation und Wissensmanagement im Netzwerk für Sekretariat und Assistenz

Was Sie erwarten können

- Sie lernen verschiedene Regeln und Teamtools für die Kooperation im Netzwerk (Sekretariat zu Sekretariat) kennen
- Sie trainieren die wichtigsten Regeln zur (zwischenmenschlichen) Kommunikation durch Telefon und E-Mail
- Sie lernen Teampotenziale im Netz erkennen, aufbauen und nutzen
- Sie erleben die Entwicklung einer aufrichtigen und fairen Kritikfähigkeit
- Irmtraud Schmitt hat selbst im Unternehmen ein Assistenz-Netzwerk gegründet
- und leitete diesen „Qualitätszirkel Office Management“ viele Jahre.
- Sie ist erfahrene Beraterin für Teambildung und den Netzwerkaufbau zwischen
- Sekretariaten. Sie gibt in diesem Seminar offen und praxisnah Einblick in die Höhen
- und Tiefen ihrer gelebten Erfahrungen.

Die Inhalte

- Zusammenhang zwischen Teamrolle und Persönlichkeit
- Verteilung der Teamrollen verstehen und nutzen
- Stärken-/Schwächeanalyse eines vernetzten Assistenzteams
- Beziehungsdynamik innerhalb und zwischen den Sekretariaten verstehen und nutzen
- „Wissensmanagement im Sekretariat organisieren“ – Aufbau eines Office Handbuchs

im Intranet

- Kritische Überprüfung und Weiterentwicklung des eigenen Team- und Kommunikationsverhaltens
- Selbst- und Fremdwahrnehmung als Grundlage zwischenmenschlicher Kommunikation
- Mehr Respekt und Verständnis füreinander durch organisierte Netzwerkkommunikation
- Kooperation und Konkurrenz zur Potenzialentfaltung nutzen
- Mit Rollen- und Machtverteilung konstruktiv umgehen lernen
- Effiziente Kommunikationsstile im vernetzten Team
- Faire Kritik untereinander systematisch und kontinuierlich aufbauen
- Überzeugen ohne zu manipulieren – Autorität und soziale Kompetenz
- Schaltzentrale Sekretariat: Mittlerfunktion zwischen Vorgesetzten und Mitarbeitern.



Training für Office Management
und Persönlichkeitsentwicklung

Die Lerninhalte werden durch eine Methodenvielfalt vermittelt und durch zielgerichtete Übungen kontinuierlich vertieft. Die Arbeitsmethodik steht unter dem Focus „erfahrungsorientiertes Lernen“ durch Teamaktionen. Im Mittelpunkt stehen konkrete Beispiele aus der Praxis der Teilnehmerinnen.